



**PROTOCOLO DE ACTUACIÓN
PARA LA PREVENCIÓN ANTE
COVID-19
DENTRO DEL CENTRO EDUCATIVO
COLEGIO ACADEMIA SANTA TERESA
MÁLAGA**

CURSO 2020/2021

ÍNDICE

Páginas

Introducción.....	3
Composición Comisión Específica COVID-19.....	4
Actuaciones previas a la apertura del centro.....	5
Actuaciones de educación y promoción para la salud.....	6
Entrada y salida del centro.....	7 – 11
Acceso de familias y otras personas ajenas al centro.....	12 – 13
Distribución del alumnado en las aulas y en los espacios comunes.....	13 – 14
Medidas de prevención personal y para la limitación de contactos.	
Establecimiento en su caso, de grupos de convivencia escolar.....	15
Desplazamientos del alumnado y del personal durante la jornada lectiva.....	15
Disposición del material y los recursos.....	15
Adaptación del horario a la situación excepcional con docencia telemática.....	15
Medidas organizativas para el alumnado y el profesorado especialmente vulnerable, con especial atención al alumnado con necesidades educativas especiales.....	16
Medidas específicas para el desarrollo, en su caso, de los servicios complementarios de transporte escolar, aula matinal, comedor escolar, actividades extraescolares.....	16 – 17
Medidas de higiene, limpieza y desinfección de las instalaciones, y de protección del personal.....	17
Uso de los servicios y aseos.....	17
Actuación ante sospecha o confirmación de casos en el centro.....	18 – 19
Organización de pruebas extraordinarias de septiembre.....	20
Difusión del protocolo y reuniones informativas a las familias.....	20
Seguimiento y evaluación del protocolo.....	20
Datos de contacto.....	21
Anexo I.....	23
Anexo II.....	25

INTRODUCCIÓN

El presente Protocolo se elabora en virtud de lo establecido en las Instrucciones 6 de julio de 2020, de la Viceconsejería de Educación y Deporte, relativas a la organización de los centros docentes para el curso escolar 2020/2021, motivada por la crisis sanitaria del COVID-19.

Asimismo, se toma como referencia el documento “Medidas de prevención, protección, vigilancia y promoción de Salud. COVID-19” para Centros y Servicios Educativos Docentes (no universitarios) de Andalucía.

Partiendo de la normativa y del documento mencionado, se concretan para este centro educativo medidas específicas en función de sus características concretas.

El principal objetivo de este protocolo es trabajar la prevención desde el contexto educativo y para toda la Comunidad Educativa, por lo que, además del cumplimiento de lo establecido para el personal del centro, se considera imprescindible la colaboración activa de las familias, para lo que serán informadas adecuadamente.

Además de la prevención, se diseñan protocolos de actuación ante casos sospechosos o confirmados de COVID-19.

COMPOSICIÓN COMISIÓN ESPECÍFICA COVID-19

- Equipo Directivo:
 - Directora del Centro: María del Rocío Medina del Pino.
 - Directora Pedagógica de Ed. Secundaria: Paloma Rosa Invernón.
 - Coordinadora de Innovación: Patricia Merino Martínez.
 - Coordinador de Pastoral y Proyección Social: José Manuel Puentedura Monte.
- Representante del Comité de Seguridad y Salud:
 - Marta Garach Morcillo.
- Representante del PAS:
 - Susana Gálvez Díaz (Administradora).
- Familias:
 - Lidia Pérez Villa (médico).
 - César Mostazo García (cuerpos de seguridad del estado).
- Representante del alumnado:
 - María Romarís Roca (4º ESO).
- Enlace con el Centro de Salud: Pendiente de asignar por parte del Centro de Salud (informarán en septiembre según comunicación recibida mediante Séneca el 21/07/2020).
- Enlace con el Ayuntamiento: Se desconoce si finalmente el Ayuntamiento asignará a cada centro una persona de referencia.

ACTUACIONES PREVIAS A LA APERTURA DEL CENTRO

- Desinfección del centro.
- Establecimiento de cita previa para la atención a las familias (secretaría, administración y entrevistas con profesorado y otros profesionales).
- Compra de:
 - Mascarillas para todo el personal, adecuadas a su puesto.
 - Gel hidroalcohólico para todas las aulas y espacios comunes.
 - Desinfectante de superficies y papel para aplicarlo.
 - En los baños: jabón y papel para secar las manos.
- Establecimiento de protocolos de desinfección de ratón, tizas, borrador, en cada cambio de profesor/a, pomos de puertas, etc.
- Cartelería:
 - Recordatorio sentido subida-bajada escaleras.
 - Recordatorio uso mascarillas.
 - Recordatorio protocolos.
- Diseño y organización de entradas, salidas, etc.
- Formación del Equipo Directivo sobre COVID-19.
- Formación del PAS sobre COVID-19.
- Formación del profesorado sobre COVID-19.
- Formación del profesorado en uso de herramientas digitales (Google Classroom).
- Protocolos actividades extraescolares.
- Información a las familias:

Las familias del centro serán informadas del contenido de este protocolo en las reuniones programadas a tal efecto en las fechas siguientes:

FECHA	17:00	17:30	18:00	18:30
Lunes, 7 de septiembre de 2020	Ed. Infantil (3 años) Ed. Infantil (4 años) 3º Ed. Primaria			Ed. Infantil (5 años) 1º Ed. Primaria 2º Ed. Primaria
Miércoles, 9 de septiembre de 2020	4º Ed. Primaria	5º Ed. Primaria	6º Ed. Primaria	Ed. Especial
Jueves, 10 de septiembre de 2020	1º ESO			2º ESO
Lunes, 14 de septiembre de 2020	3º ESO		4º ESO	

- Sondeo uso aula matinal y comedor, así como del uso de las distintas entradas: A realizar durante el mes de julio para adecuar algunas de las medidas adoptadas antes de septiembre.
- Organización de las pruebas extraordinarias de septiembre de 2020.

- Habilitación sala aislamiento con papelera pedal.
- Clausura de las fuentes del colegio.
- Domiciliación bancaria de todos los recibos para evitar el pago en efectivo (y la consiguiente entrada de familias en el colegio en horario escolar).
- Colocación en las salas para uso individual (para aislar casos sospechosos o confirmados) del Plan COVID-19 (las páginas dedicadas al protocolo en casos sospechosos y/o confirmados) y la lista de teléfonos de utilidad (centro de salud, epidemiología).

ACTUACIONES DE EDUCACIÓN Y PROMOCIÓN PARA LA SALUD

- Información al alumnado el primer día del curso.
- En Ed. Infantil y Ed. Especial: Desde el área de Conocimiento de sí mismo y autonomía personal.
- En Ed. Primaria y Ed. Secundaria: Desde el PAT.

ENTRADA Y SALIDA DEL CENTRO

Para concretar las medidas específicas para la entrada y salida del alumnado del centro, partimos del sondeo a realizar durante el mes de julio. En cualquier caso, siguiendo las instrucciones marcadas por la normativa vigente *“Las familias o tutores sólo podrán entrar al edificio escolar en caso de necesidad o indicación del profesorado o del equipo directivo, cumpliendo siempre las medidas de prevención e higiene.”*. Esto implica que las familias no podrán entrar al colegio ni a la hora de la entrada ni a la de la salida.

Entradas

Las puertas de la C/ Monte de Sancha, 38 y Cañada de los Ingleses, 2 permanecerán cerradas, excepto en los momentos indicados a continuación.

Aula Matinal

Según los datos recogidos en el sondeo realizado durante el mes de julio de 2020, la mayor parte del alumnado que hace uso del Aula Matinal del colegio, realiza su entrada al mismo por la puerta de Cañada de los Ingleses.

Los espacios dedicados a Aula Matinal cambiarán para el curso 2020/2021, siendo:

- Ed. Infantil: Espacio que anteriormente utilizaba Ed. Primaria (antiguo comedor).
- Ed. Primaria: Salón Josefa Segovia.

Ambos espacios tienen la puerta de entrada en la mitad de la cuesta del colegio. Es por esto, que las entradas para el Aula Matinal se realizarán:

- Ed. Infantil y 1º y 2º de Ed. Primaria (una auxiliar acudirá a la puerta para recoger al alumnado y llevarlos a los espacios de aula matinal en los turnos siguientes):
 - 07:45: Cañada de los Ingleses.
 - 08:00: Cañada de los Ingleses.
 - 08:15: Cañada de los Ingleses.
 - 08:30: Monte de Sancha.
 - 08:45: Monte de Sancha.

El resto del tiempo, las puertas permanecerán cerradas.

- El alumnado de 3º, 4º, 5º y 6º de Ed. Primaria que necesite pasar (no precisará que le recoja una auxiliar), esperará a la apertura de la puerta en cada turno.

Dado que la mayor parte del alumnado de Ed. Infantil. Ed. Especial y Ed. Primaria entran a las 09:00 h. (no haciendo uso del servicio de Aula Matinal), todo el profesorado de Ed. Infantil, Ed. Especial y Ed. Primaria entrará a las 08:50 (Ed. Primaria directamente a las aulas).

La entrada será:

Ed. Infantil: La puerta que más uso demuestra en el sondeo realizado es la de Cañada de los Ingleses, por lo que el alumnado que deba acudir al centro sin hacer uso del Aula Matinal (directamente para las clases), deberá acceder por dicha entrada (a esta hora no se permitirá la entrada de alumnado de Ed. Infantil por ninguna otra puerta). Para que la entrada se realice de forma escalonada, una auxiliar recogerá al alumnado, por turnos, en la puerta de Cañada de los Ingleses:

- 08:50 5 años.
- 08:55 3 años.
- 09:00 4 años.

Una vez recogidos, la auxiliar les conducirá hasta el pie de la escalera de Ed. Infantil, donde sus tutoras les recogerán para subir a las aulas.

Ed. Primaria: El alumnado de Ed. Primaria puede acceder al centro por cualquiera de las puertas disponibles, y no precisará ser acompañado hasta sus aulas. No obstante, deberá entrar a la hora establecida según los turnos siguientes:

- 08:50 1ºA, 2ºB, 4ºA, 6ºA
- 08:55 1ºB, 3ºA, 5ºA, 6ºB
- 09:00 2ºA, 3ºB, 5ºB, 4ºB

Ed. Especial:

El alumnado de Ed. Especial (aulas específicas) utilizará únicamente la entrada de Monte de Sancha, 38, y será recogido por sus tutoras en esa puerta a las 08:50 h.

Ed. Secundaria: El alumnado de Ed. Secundaria puede acceder al centro por cualquiera de las puertas disponibles, y no precisará ser acompañado hasta sus aulas. No obstante, deberá entrar a la hora establecida según los turnos siguientes:

- 07:50 1ºA, 2ºB, 4ºA
- 07:55 1ºB, 3ºA, 4ºB
- 08:00 2ºA, 3ºB

Salidas

Alumnado que utiliza el servicio de comedor

- *Se asignarán puestos fijos para el alumnado durante todo el año, según se recoge en las indicaciones tras la reunión sectorial de 27/08/2020. Así, el alumnado que utiliza a diario el servicio de comedor utilizará los mismos espacios cada día, y el alumnado que utiliza este servicio solo*

determinados días, ocupará siempre el mismo puesto dentro de la mesa destinada al alumnado que usa el servicio de comedor esporádicamente.

- Ed. Infantil: Las auxiliares les acompañarán hasta el comedor del colegio en dos turnos (13:50 h. y 13:55 h.)
- 1º Ed. Primaria: Las educadoras del comedor les acompañarán hasta el comedor del colegio a partir de las 13:50 h. (para evitar las coincidencias con la bajada de compañeros/as).
- 2º, 3º, 4º, 5º, 6º Ed. Primaria: Para permitir la limpieza entre turnos y el espacio suficiente para mantener la distancia de seguridad recomendada, se establecen los turnos siguientes:
 - El alumnado que sea recogido por sus familias entre las 14:30 y las 14:45 h. comenzará el almuerzo a las 14:00 h.
 - El alumnado que deba acudir a actividades extraescolares del colegio a las 15:00 h. comenzará el almuerzo a las 14:00 h.
 - El alumnado que sea recogido por sus familias entre las 15:00 y las 15:30 h. comenzará el almuerzo a las 14:40 h.
 - El alumnado que deba acudir a actividades extraescolares del colegio a partir de las 15:30 h., comenzará el almuerzo a las 14:40 h.
- Ed. Secundaria: Comenzarán el almuerzo a las 14:40 h.

Alumnado que no utiliza el servicio de comedor:

El alumnado que no utiliza el servicio de comedor deberá salir de sus aulas de forma escalonada, siguiendo los mismos turnos que a la entrada al centro:

- Ed. Infantil: El alumnado que no utilice el servicio de comedor saldrá por la puerta de Cañada de los Ingleses, a donde les acompañarán sus tutoras, en los turnos siguientes:
 - 13:55 5 años
 - 14:00 3 años
 - 14:05 4 años

Para recoger a un alumno/a de Ed. Infantil es imprescindible estar autorizado por escrito por su familia, siguiendo el modelo facilitado (pulsar imagen):



- Ed. Primaria: El alumnado que no utilice el servicio de comedor saldrá por una de estas dos puertas:
 - Monte de Sancha.
 - Cañada de los Ingleses.

La puerta de Camino del Monte permanecerá cerrada hasta las 14:25 h.

El alumnado de Ed. Primaria saldrá respetando los mismos turnos establecidos para su entrada:

- 13:55 1ºA, 2ºB, 4ºA, 6ºA
- 14:00 1ºB, 3ºA, 5ºA, 6ºB
- 14:05 2ºA, 3ºB, 5ºB, 4ºB

Para recoger a un alumno/a de Ed. Primaria es imprescindible estar autorizado por escrito por su familia, siguiendo el modelo facilitado (pulsar imagen): 

El alumnado de 5º y 6º que esté autorizado por su familia, puede abandonar el centro sin ser recogido por un adulto. Para autorizar al alumnado de 5º y 6º, cumplimentar la autorización siguiendo el modelo facilitado (pulsar imagen): 

- Ed. Especial: El alumnado que no utilice el servicio de comedor saldrá por la puerta de Monte de Sancha, a donde le acompañarán sus tutoras.

Para recoger a un alumno/a de Ed. Especial es imprescindible estar autorizado por escrito por su familia, siguiendo el modelo facilitado (pulsar imagen): 

- Ed. Secundaria: El alumnado que no utilice el servicio de comedor podrá utilizar cualquiera de las puertas del colegio para salir. Deberá hacerlo respetando los mismos turnos establecidos para la entrada:

- 14:25 1ºA, 2ºB, 4ºA
- 14:30 1ºB, 3ºA, 4ºB
- 14:35 2ºA, 3ºB

TABLAS RESUMEN

	ED. INFANTIL			
	HORAS	CAÑADA DE LOS INGLESES	MONTE DE SANCHA	CAMINO DEL MONTE
Aula Matinal	07:45	SÍ	NO	NO
	08:00	SÍ	NO	NO
	08:15	SÍ	NO	NO
	08:30	NO	SÍ	NO
	08:45	NO	SÍ	NO
Entrada para clases	08:50	5 años	NO	NO
	08:55	3 años	NO	NO
	09:00	4 años	NO	NO
Salida	13:55	5 años	NO	NO
	14:00	3 años	NO	NO
	14:05	4 años	NO	NO
Salida tras comedor	Máx. 15:30	SÍ	NO	NO
Salida tras extraescolares	Máx. 17:30	SÍ	NO	NO

ED. PRIMARIA				
	HORAS	CAÑADA DE LOS INGLESES	MONTE DE SANCHA	CAMINO DEL MONTE
Aula Matinal	07:45	SÍ	NO	NO
	08:00	SÍ	NO	NO
	08:15	SÍ	NO	NO
	08:30	NO	SÍ	NO
	08:45	NO	SÍ	NO
Entrada para clases	08:50	1ºA, 2ºB, 4ºA, 6ºA	1ºA, 2ºB, 4ºA, 6ºA	1ºA, 2ºB, 4ºA, 6ºA
	08:55	1ºB, 3ºA, 5ºA, 6ºB	1ºB, 3ºA, 5ºA, 6ºB	1ºB, 3ºA, 5ºA, 6ºB
	09:00	2ºA, 3ºB, 5ºB, 4ºB	2ºA, 3ºB, 5ºB, 4ºB	2ºA, 3ºB, 5ºB, 4ºB
Salida	13:55	1ºA, 2ºB, 4ºA, 6ºA	1ºA, 2ºB, 4ºA, 6ºA	1ºA, 2ºB, 4ºA, 6ºA
	14:00	1ºB, 3ºA, 5ºA, 6ºB	1ºB, 3ºA, 5ºA, 6ºB	1ºB, 3ºA, 5ºA, 6ºB
	14:05	2ºA, 3ºB, 5ºB, 4ºB	2ºA, 3ºB, 5ºB, 4ºB	2ºA, 3ºB, 5ºB, 4ºB
Salida tras comedor	Máx. 15:30	SÍ	SÍ	NO
Salida tras extraescolares	(*)	SÍ	SÍ	NO

(*) Siguiendo las recomendaciones de la normativa vigente, y con el fin de evitar aglomeraciones en los espacios de espera del centro educativo, **el alumnado que haya finalizado sus actividades extraescolares no podrá permanecer en el centro pasada la hora de su recogida.** Del mismo modo, el alumnado que no utilice el servicio de comedor, volverá al centro a la hora de inicio de las actividades extraescolares (no con excesiva antelación, evitando permanecer en el colegio tiempo innecesario).

ED. SECUNDARIA				
	HORAS	CAÑADA DE LOS INGLESES	MONTE DE SANCHA	CAMINO DEL MONTE
Entrada para clases	07:50	1ºA, 2ºB, 4ºA	1ºA, 2ºB, 4ºA	1ºA, 2ºB, 4ºA
	07:55	1ºB, 3ºA, 4ºB	1ºB, 3ºA, 4ºB	1ºB, 3ºA, 4ºB
	08:00	2ºA, 3ºB	2ºA, 3ºB	2ºA, 3ºB
Salida	14:25	1ºA, 2ºB, 4ºA	1ºA, 2ºB, 4ºA	1ºA, 2ºB, 4ºA
	14:30	1ºB, 3ºA, 4ºB	1ºB, 3ºA, 4ºB	1ºB, 3ºA, 4ºB
	14:35	2ºA, 3ºB	2ºA, 3ºB	2ºA, 3ºB
Salida tras comedor	Máx. 15:30	SÍ	SÍ	NO
Salida tras extraescolares	(*)	SÍ	SÍ	NO

(*) Siguiendo las recomendaciones de la normativa vigente, y con el fin de evitar aglomeraciones en los espacios de espera del centro educativo, **el alumnado que haya finalizado sus actividades extraescolares no podrá permanecer en el centro pasada la hora de su recogida.** Del mismo modo, el alumnado que no utilice el servicio de comedor, volverá al centro a la hora de inicio de las actividades extraescolares (no con excesiva antelación, evitando permanecer en el colegio tiempo innecesario).

Los educadores/as de las actividades extraescolares serán los responsables de la recogida del alumnado por parte de sus familias, permaneciendo con ellos/as hasta que sean recogidos.

ACCESO DE FAMILIAS Y OTRAS PERSONAS AJENAS AL CENTRO

Familias

En primer lugar, es importante recordar el contenido de la normativa vigente:

Los progenitores y/o tutores deben conocer la importancia de no llevar a los niños con síntomas al centro educativo, de informar al centro de la aparición de cualquier caso de COVID-19 en el entorno familiar del niño y de informar al centro de cualquier incidencia relacionada con el alumno.

Las familias o tutores sólo podrán entrar al edificio escolar en caso de necesidad o indicación del profesorado o del equipo directivo, cumpliendo siempre las medidas de prevención e higiene.

La atención al público en los centros docentes se organizará en horarios distintos a los de entrada y salida del alumnado, estableciéndose como pauta general la cita previa, articulándose los procedimientos oportunos para ello, a través de distintas vías de comunicación (telefónica, correo electrónico, etc...).

Por ello, se establecerán una serie de medidas específicas que faciliten la comunicación familia-centro, así como las gestiones precisas en la vida cotidiana del centro:

- Cita previa: Para mantener entrevistas, realizar gestiones en Administración o Secretaría, será imprescindible solicitar cita previa.
- El uso de mascarilla será obligatorio dentro de las instalaciones del centro educativo.
- Se colocará cartelería que recuerde las normas básicas para el mantenimiento de la seguridad.
- Para el pago de los servicios de comedor, aula matinal, actividades complementarias, actividades extraescolares, o cualquier otro abono que se deba realizar en el colegio:
 - Se priorizará la domiciliación bancaria de recibos.
 - En el caso de que a una familia le resulte imposible realizar los pagos mediante domiciliación bancaria, deberá realizarlos en el horario de atención al público de Administración y Secretaría, y siempre con cita previa:
 - Lunes a viernes, de 10:00 h. a 11:00 h.
 - Administración: Lunes, de 17:00 h. a 18:00 h.
 - Secretaría: Jueves, de 16:30 h. a 18:00 h.
- El horario de atención en Secretaría y en Administración no coincidirá con el horario de entradas y salidas del alumnado, ni con el horario de los recreos, tal y como se indica en la normativa vigente.
- En las entrevistas con familias, se desinfectará la silla y la mesa utilizadas, y se dispondrá de gel hidroalcohólico.
- A las reuniones grupales convocadas de forma presencial, acudirá un único miembro de cada familia.

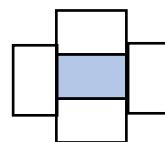
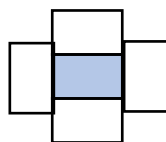
Otras personas ajenas al centro educativo

- Alumnado en prácticas:
 - Asignados a un único aula.
 - Aplicar las mismas normas que al alumnado y profesorado del centro (no venir con síntomas, usar mascarilla, desinfectar los materiales comunes...).
- Voluntarios:
 - En función de su edad, si son personas jubiladas, deben ayudar en espacios no compartidos con personas ajenas al centro (evitar recepción y priorizar administración o revisión del mantenimiento).
 - Aplicar las mismas normas que al alumnado y profesorado del centro (no venir con síntomas, usar mascarilla, desinfectar los materiales comunes...).

DISTRIBUCIÓN DEL ALUMNADO EN LAS AULAS Y EN LOS ESPACIOS COMUNES

En las aulas, el alumnado permanecerá en sus pupitres, que se orientarán de forma que se mantengan las máximas distancias. En función de la actividad a realizar en cada momento, se podrán distribuir los pupitres de la forma siguiente:

- En filas y de forma individual.
- Enfrentados, formando una estrella de cuatro pupitres con un espacio equivalente a una mesa en el centro de la estrella, garantizando así la máxima distancia y estando situados espalda con espalda entre un equipo y otro.



- Repartidos entre el aula y la terraza del aula.

Además del uso de las aulas, se prevé el uso de los espacios comunes:

- Será preciso clausurar las fuentes del colegio (cada alumno/a acudirá con su botella de agua).
- Uso de los servicios:
 - En la puerta de los servicios se instalará un semáforo de cartulina (un círculo verde por una cara y rojo por la otra). Dado que para el profesorado no es posible saber en qué momentos se encuentra ocupado el servicio, el alumno/a que entre pondrá el semáforo en rojo. Al salir lo pondrá verde de nuevo. Si un alumno/a llega y encuentra el semáforo en rojo deberá esperar fuera del servicio, y, si hay cola, guardando la distancia de seguridad.
 - Turnos para el aseo previo al recreo en 1º y 2º de Ed. Primaria.
 - Clausura de los servicios durante los recreos.
 - Limpieza (3 veces cada mañana).

- Se recomendará al alumnado venir al centro con su propio gel hidroalcohólico particular para poder desinfectarse antes del bocadillo, evitando aglomeraciones en los servicios.
- Recreos:
 - Uso de mascarillas obligatorio.
 - El alumnado de Ed. Infantil, Ed. Primaria, Ed. Especial y Ed. Secundaria ocupará durante el recreo únicamente el espacio de la terraza correspondiente a su aula, excepto el alumnado de 1º y 2º de Ed. Primaria, que utilizará el espacio del porche y la explanada del colegio, dividida por clases con indicadores visuales.
 - En el caso de que una terraza esté compartida por una o más aulas, se delimitarán las zonas de juego por clases con indicadores visuales.
- Sala de Expresión, usos múltiples, Josefa Segovia, tecnología...
 - Limitar su uso para casos estrictamente necesarios (con criterios pedagógicos).
 - Si un grupo utiliza la sala, alumnado y profesorado deben ocuparse de la limpieza de las sillas (cada alumno/a y profesor/a la suya), así como de la desinfección de aparatos (TV, DVD, ordenador), mandos a distancia y otros utensilios de la sala.
 - Prever terminar 5 minutos antes para la limpieza.
 - Avisar a la señora de la limpieza al terminar para la limpieza del suelo.
- Clases:
 - Se dispondrá de gel hidroalcohólico en cada una de ellas.
 - Será obligatorio el uso de mascarillas dentro del aula.
 - Se procurará limitar el contacto físico.
 - Se realizará un uso individual de materiales (no estará permitido compartirlos ni pedirlos prestados a otras aulas).
 - Limpieza de la mesa del profesor/a cada vez que haya cambio de clase (el profesor/a saliente se ocupará de la limpieza de silla y mesa).
 - Mantenimiento de puertas y ventanas abiertas siempre que la climatología lo permita, procurando además la ventilación de las aulas durante 10-15 minutos varias veces a lo largo de la jornada lectiva.
 - Optimizar el uso de pasillos y terrazas.
 - Según la normativa vigente, se priorizarán los refuerzos dentro del propio aula.

**MEDIDAS DE PREVENCIÓN PERSONAL Y PARA LA LIMITACIÓN DE CONTACTOS.
ETABLECIMIENTO EN SU CASO, DE GRUPOS DE CONVIVENCIA ESCOLAR**

No procede. No es posible garantizar la limitación de contactos de forma que puedan conformarse grupos estables, más allá de los propios ciclos educativos.

DESPLAZAMIENTOS DEL ALUMNADO Y DEL PERSONAL DURANTE LA JORNADA LECTIVA

- Se instalará cartelería con los sentidos de subida y bajada de escaleras.
- Se dispondrá de semáforos de cartulina para los servicios.
- En los momentos en los que algunos cursos deban salir del colegio para realizar actividades complementarias, se diseñará una salida escalonada para evitar que coincidan en los espacios comunes del centro.
- Se limitará el aforo en la sala de profesores/as y se optimizará el uso de las terrazas.
- Se limitará el desplazamiento del alumnado por el centro: No se les enviará a hacer recados, no pueden ir a administración a pagar en efectivo, ni a pedir material...

DISPOSICIÓN DEL MATERIAL Y LOS RECURSOS

- En las aulas, el alumnado debe contar con su propio material para uso individual. No se utilizará material compartido, a no ser que haya sido desinfectado el día anterior (por ejemplo, materiales en los rincones de trabajo de Ed. Infantil).
- En el caso de juegos manipulativos para trabajar conceptos, puede procurarse que el alumnado fabrique el suyo con materiales reciclados, contando así cada alumno/a con su propio juego.

ADAPTACIÓN DEL HORARIO A LA SITUACIÓN EXCEPCIONAL CON DOCENCIA TELEMÁTICA

Ver anexo II

MEDIDAS ORGANIZATIVAS PARA EL ALUMNADO Y EL PROFESORADO ESPECIALMENTE VULNERABLE, CON ESPECIAL ATENCIÓN AL ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

El alumnado que presenta condiciones de salud que les hacen más vulnerables para COVID-19 (por ejemplo, enfermedades cardiovasculares, diabetes, enfermedades pulmonares crónicas, cáncer en fase tratamiento activo, inmunodepresión o hipertensión arterial, insuficiencia renal crónica, enfermedad hepática crónica u obesidad mórbida), podrá acudir al centro, siempre que su condición clínica esté controlada y lo permita, y manteniendo medidas de protección de forma rigurosa.

Desde el colegio, se especifican las siguientes medidas a adoptar:

- Solicitar documento médico que asegure que el alumno/a puede acudir al colegio y qué medidas específicas serían necesarias para ese alumno/a en concreto.
- En caso de que un alumno/a no pueda asistir al centro se consultará con la Inspección Educativa para determinar, en función de la duración de la ausencia del centro educativo, si es necesario:
 - Atenderle telemáticamente.
 - Solicitar atención domiciliaria.

MEDIDAS ESPECÍFICAS PARA EL DESARROLLO, EN SU CASO, DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, AULA MATINAL, COMEDOR ESCOLAR, ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

En función del sondeo realizado en julio de 2020, se desarrollarán las medidas siguientes:

- Aula Matinal: Medidas descritas en la página 7 de este documento.
- Comedor: Para garantizar la distancia entre el alumnado, tal y como se describe en las páginas 8 y 9 de este documento, se establecerán dos turnos de comedor para el alumnado de Ed. Primaria (en función de la hora de recogida prevista por su familia).
- Actividades extraescolares:
 - Culturales:
 - Limpieza aulas a las 14:00 h. (antes de extraescolares).
 - Grupos reducidos.
 - Educadores con EPI's.
 - Desinfección de dispositivos tras cada uso (escuela de competencia digital).
 - Posibilidad de B-Learning en situaciones de más riesgo y confinamiento.
 - Deportivas:
 - Se procurará no trabajar con grupos superiores a 15 alumnos/as.
 - Desinfección de materiales (balones, petos, tatami...) previa a su uso.

- Si existe posibilidad de jugar partidos, desinfección de material complementario (banquillos, mesas, sillas...).
- Gel hidroalcohólico para la desinfección de manos.
- Toma de temperatura previa a los entrenamientos.
- En los deportes de contacto, se priorizará el entrenamiento de técnicas individuales.
- Saco de balones diferenciado para cada grupo (con aumento del número de balones para evitar compartirlos).
- Se evitará el contacto cuerpo a cuerpo.
- En judo, los zapatos siempre permanecerán fuera del tatami.
- Los partidos y entrenamientos deben finalizar a las 19:00 h. como máximo para garantizar el servicio de limpieza.

MEDIDAS DE HIGIENE, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LAS INSTALACIONES, Y DE PROTECCIÓN DEL PERSONAL

- Mascarillas obligatorias para todo el personal del centro. En Ed. Infantil y Logopedia se procurará que las mascarillas sean transparentes para facilitar el trabajo sobre pronunciación, emociones, etc.
- Redistribución del servicio de limpieza:
 - Responsable de la limpieza por la mañana (baños 3 veces y espacios comunes cuando sea necesario).
 - Responsable de la limpieza en el intercambio entre horario lectivo y extraescolar.
 - Servicio de limpieza de tarde habitual. Si no es posible que los entrenamientos y partidos terminen a las 19:00 h. la AMPA deberá asumir el coste de una hora extra de servicio de limpieza.
- Ventilación de las aulas durante 10-15 minutos varias veces a lo largo de la jornada lectiva. En el caso del horario extraescolar, se utilizarán aulas diferentes para cada grupo, incluso si sus actividades extraescolares tienen lugar en diferente horario (excepto las que requieren instalaciones específicas: Sala de Expresión, Salón Josefa Segovia y Aula de Tecnología, que se ventilarán a la finalización de cada sesión de una hora).

USO DE LOS SERVICIOS Y ASEOS

Indicado en las páginas 11 y 12 de este documento.

ACTUACIÓN ANTE SOSPECHA O CONFIRMACIÓN DE CASOS EN EL CENTRO

Sospecha

- Cuando un alumno o alumna inicie síntomas o estos sean detectados por personal del centro durante la jornada escolar, se llevarán con normalidad y sin estigmatizarla:
 - Ed. Primaria, Ed. Especial y Ed. Secundaria: A la sala contigua a la Sala Poveda (2ª planta).
 - Ed. Infantil: Sala de Profesoras, asegurando una desinfección inmediata (avisar a la señora de la limpieza).

Se le facilitará una mascarilla quirúrgica para el alumno/a y otra para la persona adulta que cuide de él/ella hasta que lleguen sus familiares o tutores. Será una sala para uso individual, elegida previamente, que cuente con ventilación adecuada y con una papelería de pedal con bolsa. Se avisará a la familia que debe contactar con su centro de Salud o alguno de los teléfonos habilitados (951 039 885 – epidemiologia.ma.csalud@juntadeandalucia.es), para evaluar el caso.

- Las personas trabajadoras que inicien síntomas sospechosos de COVID-19, se retirarán a la sala contigua a la Sala Poveda y se pondrán una mascarilla quirúrgica. Contactarán de inmediato con su centro de salud, o con el teléfono 951 039 885 – epidemiologia.ma.csalud@juntadeandalucia.es, habilitado para ello, o con la correspondiente Unidad de Prevención de Riesgos Laborales, debiendo abandonar, en todo caso, su puesto de trabajo hasta que su valoración médica.
- En el caso de percibir que la persona que inicia síntomas está en una situación de gravedad o tiene dificultad para respirar se avisará al 112.

Confirmación

- ☐ La Dirección del centro contactará con la Delegación Territorial de Salud, en los datos de contacto 951 039 885 – epidemiologia.ma.csalud@juntadeandalucia.es, o bien con el teléfono establecido pre-establecido, entre el centro o servicio docente y el servicio de epidemiología referente procediéndose a seguir las indicaciones de epidemiología del Distrito/Área de Gestión Sanitaria de referencia.
- ☐ Sería recomendable disponer de un listado de los alumnos (con los teléfonos de contacto) y de los docentes que hayan tenido contacto con los alumnos de esa aula, así como la forma de ese contacto (docencia, actividad al aire libre etc.). Incluyendo la posibilidad del aula matinal y el comedor (de existir). En este centro, se elaborará una lista de control (ver anexo I), con los apartados siguientes:
 - Aula Matinal.
 - Clases:

- Identificar al profesorado que interviene: _____
- Identificar al alumnado.
 - Ed. Física: vestuarios.
 - Servicios.
 - Recreo.
 - Capilla.
 - Comedor.
 - Actividades Extraescolares.
- ☐ Cuando el caso confirmado sea un alumno o alumna y la comunicación la reciba el centro docente en horario escolar, procederá a contactar con las familias de los alumnos de la misma clase, para que con normalidad y de forma escalonada procedan a recoger a los alumnos, manteniendo las medidas de protección (mascarilla y distanciamiento físico). Informando que deben iniciar un período de cuarentena, sin menoscabo que desde Atención Primaria de Salud contactarán con cada uno de ellos.
- ☐ Cuando el caso confirmado sea un alumno o alumna y la comunicación la reciba el centro docente fuera del horario escolar, procederá a contactar con las familias de los alumnos de la misma clase, para que no acudan al centro docente e informando que deben iniciar un período de cuarentena, sin menoscabo que desde Atención Primaria de Salud contactarán con cada uno de ellos.
- ☐ Respecto de los docentes del aula donde se haya confirmado un caso de un alumno/a, será igualmente Epidemiología del Distrito APS/Agrupación de Gestión Sanitaria de referencia quien realizará una evaluación –caso por caso– debiendo seguir las indicaciones que dimanen de esta evaluación.
- ☐ Caso de ser un miembro del personal docente el caso confirmado –deberá permanecer en su domicilio sin acudir al centro docente– por parte de Epidemiología del Distrito APS/ Agrupación de Gestión Sanitaria de referencia se procederá a realizar una evaluación de la situación y de la consideración de posibles contactos estrechos, en base a la actividad concreta que haya desarrollado en el centro con el alumnado u otro personal, debiendo seguir las indicaciones que dimanen de esta evaluación.

ORGANIZACIÓN DE PRUEBAS EXTRAORDINARIAS DE SEPTIEMBRE

Dado el escaso número de alumnos/as que deben acudir a las pruebas extraordinarias de septiembre de 2020, no es necesario adoptar medidas extraordinarias, sino, simplemente recordar el cumplimiento de las medidas ordinarias mediante el párrafo siguiente:

El alumnado deberá asistir al centro con mascarilla, guardando la distancia de seguridad, traer su propio material y seguir las indicaciones en cuanto a organización que le sean dadas a su llegada al centro.

Se desinfectarán espacios, pupitres, sillas y materiales utilizados de una prueba a la siguiente.

En concreto, las pruebas extraordinarias de septiembre tendrán la afluencia siguiente:

- Día 1 de septiembre de 2020:
 - 10:00 h.: 4 alumnos/as.
 - 11:30 h.: 1 alumno/a.
 - 13:00 h.: 4 alumnos/as.
- Día 2 de septiembre de 2020:
 - 09:30 h.: 7 alumnos/as.
 - 11:30 h.: 5 alumnos/as.
 - 12:30 h.: 6 alumnos/as.

DIFUSIÓN DEL PROTOCOLO Y REUNIONES INFORMATIVAS A LAS FAMILIAS

Además de las reuniones previstas e **indicadas en la página 5 de este documento**, se prevén las actuaciones siguientes, de forma que contribuyan a la información adecuada a las familias:

- Formación del profesorado.
- Folleto para página web.
- Presentación en power point o similar para las reuniones de inicio de curso.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROTOCOLO

Se prevé que haya que realizar actualizaciones cada vez que exista un cambio normativo.

Se prevén revisiones mensuales.

CONTROL DE MODIFICACIONES Y ACTUALIZACIONES		
N.º REVISIÓN	FECHA	Descripción
0	17/07/2020	Elaboración del documento inicial
1	31/08/2020	Incorporación de las medidas adoptadas en la Mesa Sectorial de Educación de 27/08/2020



TELÉFONOS, CORREOS ELECTRÓNICOS Y DIRECCIONES DE INTERÉS

Inspección de referencia: Juan José Casado González

Teléfono

Correo

Sección de Epidemiología de las Delegaciones Territoriales de Salud

Persona de contacto

Teléfono

951 039 885

Correo

epidemiologia.ma.csalud@juntadeandalucia.es

Dirección

Centro de Salud

Persona de contacto

Pendiente de asignar por parte del Centro de Salud

Teléfono

Correo

Dirección



ANEXO I

LISTA DE CONTROL PARA DETERMINAR LOS CONTACTOS DE UN CASO CONFIRMADO
EN EL CENTRO EDUCATIVO

Caso confirmado (indicar solo sus iniciales): _____

Curso:

- ☐ 1º
- ☐ 2º
- ☐ 3º
- ☐ 4º
- ☐ 5º
- ☐ 6º

Etapas:

- ☐ Ed. Infantil
- ☐ Ed. Especial
- ☐ Ed. Primaria
- ☐ Ed. Secundaria

El alumno/a cuyo caso ha sido confirmado, ha estado en contacto con los grupos siguientes:

☐ Aula Matinal.

☐ Clases:

○ Indicar _____ listado _____ de _____ profesores/as _____ que
intervienen: _____

○ Identificar al alumnado de su grupo-clase, así como otras coincidencias (apoyo, refuerzos,
etc.).

☐ Ed. Física: vestuarios.

☐ Servicios.

☐ Recreo.

☐ Capilla.

☐ Comedor.

☐ Actividades _____ Extraescolares. _____ Indicar _____ cuáles:

Profesor/a que cumplimenta este anexo: _____

Firma:



ANEXO II

**HORARIOS DE ATENCIÓN TELEMÁTICA AL ALUMNADO EN CASO DE UN PERIODO DE
CONFINAMIENTO**

HORARIOS TELEMÁTICOS 2020/2021 EDUCACIÓN INFANTIL

1ºA (3 AÑOS A)					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11					
11 - 12	Asamblea	Autonomía	Lenguajes	C.Entorno	Religión Tutoría
12 - 13					
13 - 14		Inglés			

PAULA GOSLING					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11					
11 - 12	Asamblea	Autonomía	Lenguajes	C.Entorno	Religión Tutoría
12 - 13					
13 - 14					

1ºB (3 AÑOS B)					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11					
11 - 12	Asamblea	Autonomía	Lenguajes	C.Entorno	Religión Tutoría
12 - 13					
13 - 14			Inglés		

ANA P. LUQUE					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11					
11 - 12	Asamblea	Autonomía	Lenguajes	C.Entorno	Religión Tutoría
12 - 13					
13 - 14					

2ºA (4 AÑOS A)					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11					
11 - 12				Inglés	
12 - 13					
13 - 14	Asamblea	Autonomía	Lenguajes	C.Entorno	Religión Tutoría

BENI GALLARDO					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11					
11 - 12					
12 - 13					
13 - 14	Asamblea	Autonomía	Lenguajes	C.Entorno	Religión Tutoría

2ºB (4 AÑOS B)					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11					
11 - 12					Inglés
12 - 13					
13 - 14	Asamblea	Autonomía	Lenguajes	C.Entorno	Religión Tutoría

BEATRIZ BUENO					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11					
11 - 12					
12 - 13					
13 - 14	Asamblea	Autonomía	Lenguajes	C.Entorno	Religión Tutoría

**HORARIOS TELEMÁTICOS 2020/2021
EDUCACIÓN INFANTIL**

3ºA (5 AÑOS A)					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Asamblea	Autonomía	Lenguajes	C.Entorno	Religión Tutoría
10 - 11					
11 - 12		Inglés			
12 - 13					
13 - 14					

ANA MÁRQUEZ					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Asamblea	Autonomía	Lenguajes	C.Entorno	Religión Tutoría
10 - 11					
11 - 12					
12 - 13					
13 - 14					

3ºB (5 AÑOS B)					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Asamblea	Autonomía	Lenguajes	C.Entorno	Religión Tutoría
10 - 11					
11 - 12			Inglés		
12 - 13					
13 - 14					

MÓNICA MARTÍN					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Asamblea	Autonomía	Lenguajes	C.Entorno	Religión Tutoría
10 - 11					
11 - 12					
12 - 13					
13 - 14					

Mª DEL MAR RUEDA					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11					
11 - 12		Inglés 5 años A	Inglés 5 años B	Inglés 4 años A	Inglés 4 años B
12 - 13					
13 - 14		Inglés 3 años A	Inglés 3 años B		

HORARIOS TELEMÁTICOS 2020/2021 PRIMER CICLO EDUCACIÓN PRIMARIA

IMPORTANTE:

Las celdas marcadas en verde se corresponden con sesiones que solo se impartirán en semanas alternas.

Las celdas marcadas en gris se corresponden con momentos sin videollamadas para permitir el encaje horario con los cursos en los que hay mayor incidencia de hermanos/as.

1ºA					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Inglés	Matem.	Inglés	Matem.	Música Plástica
10 - 11					
11 - 12	Lengua	CCNN	Lengua	CCSS	Lengua
12 - 13					
13 - 14		Ed. Física	Religión		Tutoría

JUAN ANTONIO GARCÍA					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Inglés 1ºA	CCNN 1ºB	Inglés 1ºA	CCSS 1ºB	Música 1ºA Plástica
10 - 11					
11 - 12	Inglés 1ºB	CCNN 1ºA	Inglés 1ºB	CCSS 1ºA	Plástica Música 1ºB
12 - 13					
13 - 14			Música 2ºB – 2ºA		Tutoría 1ºA

1ºB					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Lengua	CCNN	Lengua	CCSS	Lengua
10 - 11					
11 - 12	Inglés	Matem.	Inglés	Matem.	Plástica Música
12 - 13					
13 - 14			Religión	Ed. Física	Tutoría

LAURA SÁNCHEZ					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Lengua 1ºB	Matem. 1ºA	Lengua 1ºB	Matem. 1ºA	Lengua 1ºB
10 - 11					
11 - 12	Lengua 1ºA	Matem. 1ºB	Lengua 1ºA	Matem. 1ºB	Lengua 1ºA
12 - 13					
13 - 14					Tutoría 1ºB

2ºA					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Lengua	CCNN	Lengua	CCSS	Ed. Física
10 - 11					
11 - 12	Inglés	Matem.	Inglés	Matem.	Lengua
12 - 13					
13 - 14		Plástica	Religión Música		Tutoría

PATRICIA MERINO					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Lengua 2ºA	Lengua 2ºB	Lengua 2ºA	Lengua 2ºB	
10 - 11					
11 - 12	Lengua 2ºB	Matem. 2ºA		Matem. 2ºA	Lengua 2ºA
12 - 13					
13 - 14					Tutoría 2ºA

2ºB					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Inglés	Lengua	Inglés	Lengua	Matem.
10 - 11					
11 - 12	Lengua	CCNN	Matem.	CCSS	Ed. Física
12 - 13					
13 - 14		Plástica	Música Religión		Tutoría

CARMEN TRIVIÑO					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Inglés 2ºB	CCNN 2ºA	Inglés 2ºB	CCSS 2ºA	
10 - 11					
11 - 12	Inglés 2ºA	CCNN 2ºB	Inglés 2ºA	CCSS 2ºB	
12 - 13					
13 - 14		Plástica 2ºA – 2ºB			Tutoría 2ºB

HORARIOS TELEMÁTICOS 2020/2021 SEGUNDO CICLO EDUCACIÓN PRIMARIA

IMPORTANTE:

Las celdas marcadas en verde se corresponden con sesiones que solo se impartirán en semanas alternas.

Las celdas marcadas en gris se corresponden con momentos sin videollamadas para permitir el encaje horario con los cursos en los que hay mayor incidencia de hermanos/as.

Las celdas con bordes gruesos son horas de 3º que coinciden con 5º o 6º de Ed. Primaria, donde hay mayor incidencia de número de hermanos/as.

3ºA					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Inglés	Matem.	Matem.	Lengua	Plástica Música
10 - 11					
11 - 12	Lengua	Lengua	Ed. Física	CCSS	Francés Religión
12 - 13					
13 - 14		CCNN	Inglés		Tutoría

EVA BUENO					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Inglés 3ºA	CCNN 3ºB		Inglés 3ºB	Plástica 3ºA – 3ºB
10 - 11					
11 - 12	Inglés 3ºB	CCSS 3ºB		CCSS 3ºA	
12 - 13					
13 - 14		CCNN 3ºA	Inglés 3ºA		Tutoría 3ºA

3ºB					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Lengua	CCNN	Ed. Física	Inglés	Música Plástica
10 - 11					
11 - 12	Inglés	CCSS	Matem.	Lengua	Religión Francés
12 - 13					
13 - 14		Matem.	Lengua		Tutoría

Mª CARMEN MARCOS					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Lengua 3ºB			Lengua 3ºA	Música 3ºB – 3ºA
10 - 11					
11 - 12	Lengua 3ºA	Lengua 3ºA	Matem. 3ºB	Lengua 3ºB	
12 - 13					
13 - 14	Música 4ºA – 4ºB	Matem. 3ºB	Lengua 3ºB		Tutoría 3ºB

4ºA					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Inglés	Matem.	Inglés	Matem.	
10 - 11					
11 - 12	Lengua	CCNN	Lengua	CCSS	Lengua
12 - 13					
13 - 14	Música Plástica	Ed. Física	Francés	Religión	Tutoría

SANDRA PALOS					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Inglés 4ºA	CCNN 4ºB	Inglés 4ºA		
10 - 11					
11 - 12	Inglés 4ºB	CCNN 4ºA	Inglés 4ºB	CCSS 4ºA	CCSS 4ºB
12 - 13					
13 - 14	Plástica 4ºB – 4ºA				Tutoría 4ºA

4ºB					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Lengua	CCNN	Lengua		Lengua
10 - 11					
11 - 12	Inglés	Matem.	Inglés	Matem.	CCSS
12 - 13					
13 - 14	Plástica Música	Religión	Francés	Ed. Física	Tutoría

PILAR FERNÁNDEZ-CASTANY					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10	Lengua 4ºB	Matem. 4ºA	Lengua 4ºB	Matem. 4ºA	Lengua 4ºB
10 - 11					
11 - 12	Lengua. 4ºA	Matem. 4ºB	Lengua. 4ºA	Matem. 4ºB	Lengua. 4ºA
12 - 13					
13 - 14					Tutoría 4ºB

HORARIOS TELEMÁTICOS 2020/2021 PRIMER CICLO EDUCACIÓN PRIMARIA

IMPORTANTE:

Las celdas marcadas en verde se corresponden con sesiones que solo se impartirán en semanas alternas.

Las celdas marcadas en gris se corresponden con momentos sin vídeollamadas para permitir el encaje horario con los cursos en los que hay mayor incidencia de hermanos/as.

Las celdas con bordes gruesos son horas de 3º que coinciden con 5º o 6º de Ed. Primaria, donde hay mayor incidencia de número de hermanos/as.

5ºA					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11	Inglés	Matem.	Inglés	Matem.	Religión
11 - 12					
12 - 13	Lengua	CCNN	Lengua	CCSS	Lengua
13 - 14	Ed. Física	Plástica Música		Francés Ed. Ciud.	Tutoría

Las casillas verdes con letras blancas son áreas que se impartirán a partir de la jubilación de Asun Velasco

5ºB					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11	Lengua	CCNN	Lengua	Ed. Física	Lengua
11 - 12					
12 - 13	Inglés	Matem.	Inglés	Matem.	CCSS
13 - 14	Religión	Música Plástica		Ed. Ciud. Francés	Tutoría

Las casillas verdes con letras blancas son áreas que se impartirán a partir de la jubilación de Marcos Pérez

6ºA					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11	Lengua	CCNN	Lengua	CCSS	Lengua
11 - 12					
12 - 13	Inglés	Matem.	Ed. Física	Matem.	Inglés
13 - 14	Francés C. Digital	Religión	Plástica Música		Tutoría

RICARDO LÓPEZ-MORA					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11	Inglés 5ºA	CCNN 5ºB	Inglés 5ºA		Religión 5ºA
11 - 12					
12 - 13	Inglés 5ºB	CCNN 5ºA	Inglés 5ºB	CCSS 5ºA	CCSS 5ºB
13 - 14	Religión 5ºB	Plástica 5ºA – 5ºB			Tutoría 5ºA

BLANCA MARTÍNEZ					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11	Lengua 5ºB	Matem. 5ºA	Lengua 5ºB	Matem. 5ºA	Lengua 5ºB
11 - 12					
12 - 13	Lengua 5ºA	Matem. 5ºB	Lengua 5ºA	Matem. 5ºB	Lengua 5ºA
13 - 14				Ed. Ciud. 5ºB – 5ºA	Tutoría 5ºB

JUAN ANTONIO ESPEJO					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11	Lengua 6ºA	Matem. 6ºB	Lengua 6ºA	Matem. 6ºB	Lengua 6ºA
11 - 12					
12 - 13	Lengua 6ºB	Matem. 6ºA	Lengua 6ºB	Matem. 6ºA	Lengua 6ºB
13 - 14		Música 5ºB – 5ºA	Música 6ºB – 6ºA		Tutoría 6ºA

6ºB					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11	Inglés	Matem.	Inglés	Matem.	Ed. Física
11 - 12					
12 - 13	Lengua	CCNN	Lengua	CCSS	Lengua
13 - 14	C. Digital Francés		Música Plástica	Religión	Tutoría

YOLANDA PÉREZ					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11	Inglés 6ºB	CCNN 6ºA	Inglés 6ºB	CCSS 6ºA	
11 - 12					
12 - 13	Inglés 6ºA	CCNN 6ºB		CCSS 6ºB	Inglés 6ºA
13 - 14		Religión 6ºA	Plástica 6ºA – 6ºB	Religión 6ºB	Tutoría 6ºB

**HORARIOS TELEMÁTICOS 2020/2021
PROFESORADO DE ÁREAS EDUCACIÓN PRIMARIA**

IMPORTANTE:

Las celdas marcadas en verde se corresponden con sesiones que solo se impartirán en semanas alternas.

Las celdas marcadas en gris se corresponden con momentos sin videollamadas para permitir el encaje horario con los cursos en los que hay mayor incidencia de hermanos/as.

JUAN CARLOS SÁNCHEZ					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10			Ed. Física 3ºB		Ed. Física 2ºA
10 - 11					
11 - 12			Ed. Física 3ºA		Ed. Física 2ºB
12 - 13					
13 - 14		Ed. Física 1ºA	Religión 2ºA – 2ºB	Ed. Física 1ºB	

ANTONIO CABRERA					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					Matem. 2ºB
10 - 11					
11 - 12			Matem. 2ºB		Religión 3ºB – 3ºA
12 - 13					
13 - 14		Religión 4ºB	Religión 1ºA – 1ºB	Religión 4ºA	

SERGIO RUIZ					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11					Ed. Física 6ºB
11 - 12					Francés 3ºA – 3ºB
12 - 13			Ed. Física 6ºA		
13 - 14	Francés 6ºA – 6ºB		Francés 4ºA – 4ºB	Francés 5ºA – 5ºB	

MARCOS PÉREZ					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11					
11 - 12					
12 - 13					
13 - 14				Ed. Ciud. 5ºB – 5ºA	

ASUN VELASCO					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11					Religión 5ºA
11 - 12					
12 - 13					
13 - 14	Religión 5ºB				

ROCÍO MEDINA					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10					
10 - 11					
11 - 12					
12 - 13					
13 - 14	C. Digital 6ºB – 6ºA				

PALOMA LÓPEZ BURGOS					
	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE
9 - 10		Matem. 3ºA	Matem. 3ºA		
10 - 11				Ed. Física 5ºB	
11 - 12					
12 - 13					
13 - 14	Ed. Física 5ºA	Ed. Física 4ºA		Ed. Física 4ºB	